

Konvertering af Stellar Økonomi til e-conomic

Generelt regler vedr. data:

- Kunde / leverandør skal have
 - Kundenumre numerisk, maks 9 tal, ikke starte med nul.
 - Mellemrum i kontonummer fjernes af konverteringsprogram
 - Skal have deb./kre. gruppe (tildeles af konverteringsprogram)
 - Skal have valutakode (tildeles af konverteringsprogram)
 - Email maks 50 tegn
 - Postnr. maks 10 tegn
 - En gyldig betalingsbetingelse (tildeles af konverteringsprogram)
 - Evt. EAN nummer skal være validt
 - Emner tildeles emne debitorgruppe
- Varegrupper - numerisk kode
- Vare
 - Skal have varegruppe (kan tildeles af konverteringsprogram)
 - Varebeskrivelse maks. 500 tegn (afkortes automatisk ved eksporten).
- Enheder - numerisk fortløbende kode.
- Deb./kre. grupper numeriske nøgler.
- Momskode maks 5 tegn.
- Kontoplan: Sumkonto – frakonto må ikke være en overskriftskonto.

Konverteringsprocessen:

- A. Kunden udfylder bestillingsformular fra side 2 med nødvendige oplysninger til brug for konverteringen. PDF-formularen kan evt. udfyldes på skærmen og gemmes (afhængig af den PDF-læser du har – virker bedst hvis du først gemmer formularen på skrivebordet og åbner den derfra).
- B. Tag backup af Stellar og upload denne til vores server (se side 3).
- C. Vores konverteringsprogram checker dataformater og danner en udførlig logfil med evt. problemer.
- D. Inden den endelige konvertering, skal disse problemer være tilrettet af jer.
- E. Vi har desværre set enkelte datasæt med fejldata der ikke kan rettes i Stellar. Vi kan derfor ikke garantere, at vi i alle tilfælde kan konvertere alle regnskabsår, og vi anbefaler i øvrigt at overføre maks. 5 års data.
- F. Som en del af konverteringsprocessen, kan man vælge at overføre f.eks. 3 eller 5 års data og så få fjernet alle debitorer, kreditorer og varer der ikke er blevet brugt i denne periode. Det kan kraftigt anbefales at lave en sådan data-sanering.
- G. De konverterede data leveres til kunden som et antal CSV-filer.
- H. Det er herefter kundens ansvar at oprette regnskabet i e-conomic og importere de dannede filer. Se nærmere om processen på e-conomics hjælpeside her: <https://www.e-conomic.dk/support/artikler/konverter-dit-regnskab-fra-andet-system-checkliste>

BESTILLING – udfyld nedenstående og indsend til salg@marisoft.dk – att. Poul Jensen:

Jeres telefonnummer:	
Jeres firmanavn:	
Kontaktperson:	
Konverterings ønskes – per dato:	
Konvertere alt eller fra dato (max 5 år anbefales):	
Inaktive debitorer & kreditorer fjernes – Ja/nej:	
Inaktive varer fjernes – Ja/nej:	
Skal emner i firmaer konverteres – Ja/nej:	
Debitor gruppe for emner:	
Standard debitor gruppe:	
Standard kreditor gruppe:	
Standard varegruppe:	
Standard debitor betalingsbetingelser:	
Standard kreditor betalingsbetingelser:	
Standard varegruppe:	
Eksportere – afdelinger – Ja/nej:	

Pris for konvertering af 1 regnskab ekskl. moms:

1 konvertering

kr. 6.900,-

2 konverteringer (test & endelig)

kr. 9.500,-

Upload af regnskab til MariSoft.

NB: Er jeres Stellar hostet ved Visma skal vi i stedet for nedenstående procedure have adgang til fjernskrivebordet, samt til 1 bruger inde i Stellar.

1. Inde fra Stellar vælges Funktioner → Dan sikkerhedskopi.
Sikkerhedskopien danner en komprimeret backup med filendelsen .SBK
2. [Link til upload af backup.](#)
3. Klik på ovenstående link og en uploadsider vises (se herunder).
4. Træk den dannede backup-fil ind i skærbilledet – eller klik på Plus tegnet og udpeg den dannede fil.
5. Indtast jeres firmanavn i rammen nederst.
6. Klik på [Upload] knappen.

File Request

pj@marisoft.dk requests some files from you.

File request for Stellar-regnskaber

Upload your files

+
Click Here to Add Files
or just drag and drop files anywhere on the screen

Your name
Firmaet

* Your name will be used to identify you to the recipient when you send the files.

UPLOAD